

Số: /TB-HVTP

Hà Nội, ngày tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc chiêu sinh Lớp bồi dưỡng về ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật

Thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng trong nước cho công chức, viên chức Bộ Tư pháp năm 2026 được phê duyệt kèm theo Quyết định số 2478/QĐ-BTP ngày 31/7/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp và nhằm trang bị cho công chức, viên chức kiến thức nền tảng và kỹ năng ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL), góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, tăng cường tính minh bạch, kịp thời và kiểm soát rủi ro pháp lý trong bối cảnh chuyển đổi số, Học viện Tư pháp chiêu sinh Lớp bồi dưỡng về ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật, cụ thể như sau:

1. Đối tượng bồi dưỡng:

- Công chức, viên chức thuộc Bộ Tư pháp và các Bộ, ngành, địa phương tham gia công tác xây dựng, theo dõi, kiểm tra, rà soát và tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật;
- Các đối tượng khác có nhu cầu.

2. Nội dung bồi dưỡng:

- Ứng dụng AI trong phổ biến, giáo dục pháp luật đa phương tiện;
- Ứng dụng AI trong rà soát, hệ thống hóa và phân tích văn bản quy phạm pháp luật;
- Ứng dụng AI trong hướng dẫn áp dụng pháp luật và giải đáp vướng mắc;
- Ứng dụng AI trong theo dõi thi hành pháp luật và xây dựng báo cáo thi hành pháp luật.

3. Số lượng: 30 người/01 lớp.

4. Thời lượng, thời gian tổ chức: 02 ngày (Từ ngày **23/7/2026** đến ngày **24/7/2026** (Buổi sáng từ 08h00' - 11h30'; Buổi chiều từ 13h30' - 17h00').

5. Phương thức tổ chức: Tập trung tại trụ sở Học viện Tư pháp - số 09, phố Trần Vĩ, phường Phú Diễn, thành phố Hà Nội và kết hợp trực tuyến trên phần mềm Microsoft Teams cho đối tượng có nhu cầu học trực tuyến (Tập trung đối với công chức, viên chức công tác tại các cơ quan, đơn vị có trụ sở tại thành phố Hà Nội; trực tuyến đối với công chức, viên chức công tác tại cơ quan, đơn

vị có trụ sở ở địa phương khác)¹.

6. Học phí:

- Đối với công chức các đơn vị thuộc Bộ Tư pháp: Học phí do Ngân sách nhà nước đã cấp để tổ chức lớp học.

- Đối với viên chức các đơn vị thuộc Bộ Tư pháp và các đối tượng khác có nhu cầu, mức thu học phí là: **380.000 đ/01 học viên/01 khóa học.** (*Bằng chữ: Ba trăm tám mươi nghìn đồng/một học viên/một khóa học*).

Lưu ý: Học viên chỉ nộp học phí sau khi có Thông báo nhập học của Học viện Tư pháp.

7. Hồ sơ đăng ký tham dự

- Phiếu thông tin học viên theo mẫu đính kèm.

- Danh sách cử đi học của đơn vị cử (nếu có).

Học viện Tư pháp trân trọng đề nghị các cơ quan, tổ chức sao gửi Thông báo này tới các đơn vị thành viên để cán bộ, công chức, viên chức và các đối tượng liên quan có nhu cầu đăng ký tham gia các lớp bồi dưỡng và gửi danh sách tham gia lớp học lập theo mẫu (*đính kèm Công văn này*) trước ngày **10/6/2026** vào địa chỉ email: ttbdcba@moj.gov.vn.

Đồng thời, gửi bản cứng về địa chỉ: Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ - Học viện Tư pháp, số 09 Trần Vĩ, phường Phú Diễn, thành phố Hà Nội.

Trên cơ sở số lượng đăng ký tham gia khóa học, Học viện Tư pháp sẽ thông báo nhập học theo đúng quy định.

8. Đề xuất trước khóa học

Để khóa học đạt chất lượng, hiệu quả và giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc trên thực tiễn, cơ quan, đơn vị, người được cử tham gia khóa học vui lòng truy cập vào link sau và trả lời khảo sát để đề xuất nhu cầu trước khóa học:

<https://docs.google.com/forms/d/1ffoqp7NEm6GX3K1E9SRmHpbbgGnjd5a8ZW-L-wmJIVE/edit>

Việc đề xuất sẽ giúp Ban tổ chức hoàn thiện chương trình, tài liệu và đáp ứng tốt nhất nhu cầu học tập cũng như nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người được cử tham gia khóa học.

8. Thông tin liên hệ

Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp

Đồng chí Đỗ Thị Hồng Hoa (SĐT: 0967.666.685)



¹

QR nhóm zalo lớp học, quét mã QR để tham gia để cập nhật các thông tin quan trọng của lớp học.

Email: ttbdcb@moj.gov.vn và hocvientuphap.bdcg@gmail.com

Website: <http://hocvientuphap.edu.vn>.

Xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Giám đốc HVTP (để báo cáo);
- Các Phó Giám đốc HVTP (để biết);
- Vụ TCCB, BTP (để phối hợp);
- Các Bộ và cơ quan ngang Bộ (để phối hợp);
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, TP trực thuộc Trung ương (để phối hợp);
- Sở, Ban ngành các tỉnh, TP trực thuộc Trung ương (để phối hợp);
- Lưu: VT, BDCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Thị Hà

**BỘ TƯ PHÁP
HỌC VIỆN TƯ PHÁP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

PHIẾU THÔNG TIN HỌC VIÊN

Đăng ký tham dự Lớp bồi dưỡng về ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật

1. Họ và tên:Giới tính:.....
2. Sinh ngày: tháng năm
3. Dân tộc:.....Tôn giáo:.....Quốc tịch:.....
4. Chức vụ:
5. Cơ quan công tác:
.....
6. Công chức/viên chức:Ngạch CC:Hạng VC:.....
7. Điện thoại liên hệ:
8. Email:
9. Địa điểm nhận Giấy chứng nhận:
+ Trụ sở Học viện Tư pháp tại số 9, Trần Văn, phường Phú Diễn, thành phố Hà Nội: ☐
+ Cơ sở Học viện Tư pháp tại TP. Hồ Chí Minh, số 821, khu phố 56, phường Linh Xuân, Thành phố Hồ Chí Minh. ☐
10. Thông tin viết hóa đơn điện tử (nếu có):
Họ và tên người nộp tiền:
Đơn vị công tác:
Địa chỉ:
.....
- Mã số thuế cơ quan (nếu có):
11. Bằng Phiếu thông tin này, tôi cam kết không tham dự khoá học khác trùng với thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng này. Nếu sai, tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

....., ngày tháng năm 20

HỌC VIÊN

(ký, ghi rõ họ tên)

Lưu ý:

- Học viên hoàn toàn chịu trách nhiệm về những thông tin tự khai nêu trên.
- Phiếu Thông tin học viên dùng để quản lý học viên tham gia Lớp bồi dưỡng và được xem là một trong các căn cứ để cấp Giấy chứng nhận/hóa đơn.
- Việc ủy quyền nhận Giấy chứng nhận phải được thực hiện bằng văn bản, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.

CƠ QUAN:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH CỬ THAM GIA

Lớp bồi dưỡng

TT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Chức danh	Đơn vị công tác	Điện thoại	Email	Ghi chú

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ